

# 北京市市场监督管理局

## 2024 年度部门整体绩效评价报告

北京市市场监督管理局

2025 年 5 月

# 目 录

一、部门概况 .....	1
(一) 机构设置及职责工作任务情况 .....	1
(二) 部门整体绩效目标设立情况 .....	4
二、当年预算执行情况 .....	14
(一) 当年收入情况 .....	14
(二) 当年支出情况 .....	14
(三) 预算执行率 .....	15
三、整体绩效目标实现情况 .....	15
(一) 产出完成情况分析 .....	15
(二) 效果实现情况分析 .....	23
四、预算管理情况分析 .....	27
(一) 财务管理 .....	27
(二) 资产管理 .....	29
(三) 绩效管理 .....	30
(四) 结转结余率 .....	31
(五) 部门预决算差异率 .....	31
五、总体评价结论 .....	31
(一) 评价得分情况 .....	31
(二) 存在的问题及原因分析 .....	32
六、措施建议 .....	32

# 北京市市场监督管理局

## 2024 年度部门整体绩效评价报告

### 一、部门概况

#### （一）机构设置及职责工作任务情况

##### 1. 机构设置和人员构成情况

根据党中央、国务院批准的《北京市机构改革方案》（京发〔2018〕31号）设立北京市市场监督管理局，是市政府组成部门，为正局级，加挂北京市食品安全委员会办公室牌子。

下属8个二级预算单位，分别为北京市市场监督管理局本级行政、北京市市场监督管理局机场分局、北京市市场监管综合执法总队3个行政单位以及北京市市场监管发展研究中心、北京市私营个体经济指导服务中心、北京市消费者协会、北京市市场监督管理局档案管理中心、北京市检验检测认证中心5个事业单位。

##### 2. 主要职责和工作任务

（1）负责本市市场综合监督管理。贯彻落实国家关于市场监督管理方面的法律法规、规章，起草本市相关地方性法规草案、政府规章草案，拟订有关规划、战略、标准并组织实施，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（2）负责本市市场主体统一登记注册。负责各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户，以及国家市场监督管理总局授权登记的外商投资企业及其分支机构、委托登记的外国(地区)企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（3）负责组织和指导本市市场监管综合执法工作。负责市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处相关重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（4）负责本市反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。承担国家市场监督管理总局授权的反垄断执法工作。

（5）负责监督管理本市市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。组织查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导北京市消费者协会开展消费维权工作。承担北京市打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作领导小组日常工作。

（6）负责本市宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调

查，统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（7）负责本市产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、地方监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

（8）负责本市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能环保标准和锅炉环境保护

相关标准的执行情况。

（9）负责本市食品安全监督管理综合协调。组织制定食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担北京市食品药品安全委员会、北京市食品药品安全专项应急指挥部的具体工作。

（10）负责本市食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品注册、备案和监督管理。

（11）负责统一管理本市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规

范、监督商品计量和市场计量行为。

（12）负责统一管理本市标准化工作。制定标准化工作规划、计划，组织制定、实施地方标准，并对实施情况进行评估。

（13）负责统一管理本市检验检测工作。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（14）根据国家认证认可监督管理部门授权，依法组织对本市认证活动实施监督。

（15）负责本市市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对

外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（16）管理市药监局。

（17）完成市委、市政府交办的其他任务。

## （二）部门整体绩效目标设立情况

1.贯彻落实党中央关于市场监督管理工作的方针政策、决策部署和市委有关工作要求，落实首都城市战略定位，推动首都发展、减量发展、创新发展、高质量发展、以人民为中心的发展，聚焦加强“四个中心”功能建设、提高“四个服务”水平、抓好“三件大事”、打好“三大攻坚战”等重点任务，完成好非首都功能疏解、城市治理、安全监管、市场秩序维护等各项工作，实现机构改革和市场监管平衡有序、协同推进。全年完成电动自行车、燃气具、车用燃油、

食品相关产品、农资、建材产品儿童用品等 80 余类产品抽检不少于 6700 批次。做好日常的新闻发布和媒体接待工作，为市场监管工作营造良好舆论环境；通过全市 6000 块楼宇电视和户外大屏，在重要时间节点策划主题宣传节，面向公众开展公益广告宣传；通过政务电台的形式创新，丰富新媒体渠道布局；规范的市场监管领域服务和沟通交流平台，实现接听用户诉求，解答咨询，提供群众来电解答引导、登记业务咨询、网上登记流程指导、市场监管业务系统咨询解答、投诉处理及建议收集等坐席支撑服务，保证热线服务平稳运营，线路接通顺畅；全市计划开展食品抽检监测样本不低于 67868 批次，抽检品种覆盖全市 33 大类食品，食品安全抽检合格率不低于 98.5%，对不合格食品 100%进行处置；确保 2024 年度全市市场监管系统安全稳定地使用各业务系统，保障市市场监管局与其他委办局间的数据信息顺利交换，通过开展信息化业务系统运维、网络与安全运维、信息化基础设施维护等方面确保市场监管各业务系统安全稳定运行。特种设备安全监管 2024 年预计完成 2100 台电梯安全评估，根据评估情况进行风险预警；完成不少于 1990 人次的无损检测人员及检验人员初试考试、换证考试；重要时段社会面重点特种设备开展保障检验与应急技术备勤工作，及时完成所有相关设备的保障检验。特种设备安全监督抽查技术服务预计完成 400 家电梯维保单位监督抽查，监督电梯维保单位主体责任落实；完成 190 家电梯、90 家叉车使用单位、100 家起重机

械使用单位、115 家高风险承压类使用单位监督抽查；年度内完成北京市约 3720 台特种设备的检验检测质量进行抽查。监管数据中台升级改造以“汇聚、惠通、慧用”为总体目标，整合原工商、原质检和原食品三局数据资源，优化升级原始库、基础库、主题库、专题库和共享库。事中监管系统升级改造预计 2024 年建设功能模块 6 个。综合监管信息系统以打造“精准高效、无事不扰”的数字化、智慧化监管为目标，聚焦事中监管核心业务，发挥政策中台、指挥中台、数据中台的赋能作用，为我市共性监管业务提供支撑平台，实现事前准入、事中监管、事后执法全链条管理，支撑我市一体化综合监管体系和全国数字化试验区（北京）建设，为首都高质量发展提供有力支撑。

## 2.2024 年整体绩效指标包括以下 10 个重点项目

### （1）产品质量安全监督管理服务项目

产出数量指标：产品质量监督抽查数 $\geq$ 6700 批次；及时受理电动自行车生产经营企业目录申请审核反馈率 100%；

产出质量指标：监督抽查流程规范性，严格按照产品质量监督抽查工作规程开展抽样、检验、结果报送等工作；首检检验结论准确率 $\geq$ 98%；电动自行车目录受理审核情况，对申请材料内容进行核查，并征求相应电动自行车认证机构意见，确保审核意见准确、真实、公正；

产出时效指标：一季度完成抽查计划制定，组织开展承检机构采购，三季度前完成抽样不少于 5000 组，年底前完成



全部工作；电动自行车目录跟踪调查的时效性，申报主体通过目录后 3 个月内，对相关经营主体履行承诺情况开展跟踪调查；

社会效益指标：依法对生产、销售不合格产品行为进行处理，督促经营主体有效落实质量主体责任，及时公开不合格产品信息，严守产品质量安全底线；充分发挥电动自行车目录管理作用，有效保障本市销售电动自行车产品质量安全；

服务对象满意度指标：因产品质量监督抽查引发的行政复议诉讼败诉案件数量占抽查批次数的比重 $\leq 0.1\%$ ；12345 接到申请人对电动自行车目录申报的投诉数量占受理数量的比重 $\leq 0.1\%$ 。

## （2）食品安全抽检监测服务项目

产出数量指标：重大活动技术保障食品安全风险监测检测样本量 $\geq 6520$  批次；食品抽检品种 33 类；食品安全抽检监测样本数量 $\geq 67868$  批次；

产出质量指标：重大活动技术保障食品安全风险监测任务完成率 100%；食品安全抽检合格率 $\geq 98.5\%$ ；

产出时效指标：重大活动技术保障食品安全风险监测根据工作要求，在 2024 年 12 月 31 日前分阶段完成；食品安全抽检监测进度在 2024 年 12 月 31 日前分阶段完成；

社会效益指标：及时发现供应食品和重大活动场所就餐食品安全风险，降低食品安全风险隐患，为重大活动保障决

策提供技术支撑；不合格食品处置率 100%；

服务对象满意度指标：重大活动技术保障食品安全风险监测被保障单位基本满意；市级食品安全抽检监测食品安全群众满意度 $\geq 85\%$ 。

### （3）市场监管领域热线外包服务项目

产出数量指标：正常报告期内，在热线月呼叫量不超过 8.5 万通时，登记咨询热线及市场监管业务系统咨询热线月接通率 $\geq 90\%$ ；综合联系电话一次接通率 $\geq 90\%$ ；三次接通率 $\geq 100\%$ ；

产出质量指标：热线人工服务每月有效投诉率 $\leq 0.01\%$ ；综合联系电话人工服务每月有效投诉数量 $\leq 3$  件；

产出时效指标：2023 年 12 月-2024 年 1 月开展招标工作；2024 年 1 月-2 月签订服务合同；2024 年 3 月-2024 年 12 月，稳步开展热线相关工作，就接通率等重点指标做好跟踪绩效考核工作；

社会效益指标：保证热线电话的接通量，尽可能满足公众拨打需求。为公众提供市政府、市局有关文件要求和标准的解读、企业开办过程中政策及流程指导、市场监管系统操作指导等服务，努力打造服务优良、专业性强的公众服务平台；

服务对象满意度指标：服务对象及相关处室满意度 $\geq 90\%$ 。

### （4）市场监管业务宣传项目

产出数量指标：完成组织新闻发布活动 $\geq 60$ 次；举办“市场监管好新闻”评选 $\geq 1$ 次；全年完成信息监测日报 $\geq 200$ 期；在各政务新媒体渠道发布稿件 $\geq 300$ 条；通过楼宇电视和户外大屏，在重要时间节点策划主题宣传节，面向公众开展公益广告宣传 $\geq 5$ 次；制作各类专题宣传片 $\geq 9$ 部；策划、制作各类短视频 $\geq 104$ 期；

产出质量指标：宣传策划稿件、栏目和视频主题明确，策划新颖，符合网络传播规律，符合讲好市场监管影像故事、展示市场监管职能的基本要求；栏目和视频制作到达高清标准 1920\*1080；信息监测日报全面覆盖涉市场监管重大信息，并保证及时跟进检测；

产出时效指标：2025 年 4 月 30 日前完成；

社会效益指标：稳步扩大政务新媒体的影响力；提升信息监测准确度和应对水平；提升企业守法经营意识和公众安全消费意识；提升公众对市场监管职能的认知程度，为市场监管工作营造良好舆论环境；

服务对象满意度指标：社会公众满意度 $\geq 90\%$ 。

#### （5）特种设备安全监管项目

产出数量指标：全年完成特种设备检验检测人员取证及换证人次 $\geq 1990$ 人次；评估电梯数量 $\geq 2100$ 台；保障检验与应急技术备勤设备数量 $\geq 2910$ 台；评审工作响应率 $\geq 95\%$ ；制作“一台一码”标牌 738288 个；

产出质量指标：高风险电梯安全评估质量符合有关工作

要求；锅炉、容器、压力管道的安装、改造、修理，容器和压力管道设计，气瓶、移动式压力容器充装等评审工作，为许可实施机关提供准确、客观的鉴定评审结论；考试组织中违规行为出现次数 $\leq 1$ 次；设备因保障检验未发现问题隐患发生事故或重大影响事件，应急备勤处置不及时次数合计 $\leq 1$ 次；通过应用“一台一码”，规范特种设备使用管理、维护保养、检验检测工作，应用人脸识别、位置定位技术、作业过程影像记录等综合管理手段，防范“以包代管”、“以修代保”等责任落实不到位问题，提升特种设备使用管理和电梯维保工作监管精准性；

产出时效指标：项目完成时限 2025 年 4 月 30 日前；

社会效益指标：电梯风险预警为优；持证单位持续满足国家法律法规的要求；为我市提供合格的特种设备检验检测人员 $\geq 800$ 人次；保障重大会议活动、重点时段特种设备安全平稳项次 $\geq 15$ 项；实现乘客快速查询拨打电梯应急救援电话，提升电梯困人事件处置效率。乘客通过扫码查看电梯维护保养及检验检测情况，信息公开透明保障乘客对电梯有关情况的知情权；

服务对象满意度指标：许可实施机关满意度 $\geq 95\%$ ；市场监督管理局满意度 $\geq 90\%$ ；“一台一码”服务的单位和相关人员满意度 $\geq 90\%$ 。

#### （6）特种设备安全监督抽查技术服务项目

产出数量指标：监督抽查电梯维保单位数量 400 家；抽

查电梯使用单位 190 家；抽查叉车使用单位 90 家；抽查起重机械使用单位 100 家；抽查高风险承压类使用单位 115 家；抽查设备数量 $\geq 3720$  台；证后监督检查单位数量 $\geq 240$  家；专项检验客运索道数量 31 条；

产出质量指标：电梯、叉车及高风险承压设备的抽查符合有关工作要求；检验质量抽查程序合规，符合相关工作要求；按要求完成年度获证单位的检查技术服务辅助工作，报告质量符合要求；

产出时效指标：项目完成时限 2024 年 12 月 31 日前完成；按计划完成抽查工作，四季度支付尾款；2024 年景区固定抱索器客运索道运营前完成；

社会效益指标：监督电梯维保单位主体责任落实；监督人员密集场所及重点点位特种设备使用单位主体责任落实；促进全市特种设备检验质量提升；强化事中事后监管等工作要求；监督索道使用单位主体责任落实；

服务对象满意度指标：市市场监督管理局满意度 $\geq 90\%$ ；监察机构对工作结果满意。

#### （7）信息系统运维项目

产出数量指标：网络租用服务数量 $\leq 54$  条；应用系统维护数量 $\geq 26$  个；

产出质量指标：全年因信息化软硬件故障原因导致的业务应用系统异常运行时间 $\leq 120$  小时；系统正常运行率 $\geq 90\%$ ；

产出时效指标：预期合同服务期限内

社会效益指标：节约市场监管行政管理的相关成本，提高监管人员的工作效率。减少冗余工作环境，优化工作程序。因资源整合、信息整合提高资源的利用率，减少重复的建设投资；通过技术手段的使用及优化业务流程减少管理成本，提升时间价值，节省时间成本；

服务对象满意度指标：市局、区局使用部门满意度 $\geq 90\%$ 。

#### （8）北京市市场监管数据中台升级改造项目

产出数量指标：数据归集量 $\geq 1.6\text{TB}$ ；信息量 $\geq 1500000$ 万条；业务基础指标 $\geq 700$ 个；数据上链服务 $\geq 19$ 个；

产出质量指标：系统正常运行率 $\geq 90\%$ ；故障响应时间 $\leq 2$ 小时；

产出时效指标：数据更新频率 $\leq 1$ 天；

社会效益指标：本项目建成后，全面提升市场监管治理体系和治理能力现代化水平，将市场监管部门的主体数据、监管数据、政务数据进行关联、分析、挖掘、监测，增强维护市场监督管理的能力，实现市场监管工作用数据说话、用数据决策、用数据管理、用数据服务；

服务对象满意度指标：全局人员满意度 $\geq 90\%$ 。

#### （9）北京市市场监督管理局事中监管系统升级改造项目

产出数量指标：建设检验检测、信用监管、监测预警、

接诉即办、专业监管、监管对象管理、监管知识服务管理、用户权限管理等功能模块 6 个；

产出质量指标：系统需稳定、可靠、安全、实用；网络稳定的环境下，系统响应时间 < 2 秒，一般数据响应时间 < 5 秒；3 系统故障修复，紧急事故 < 2 小时，一般事故 < 4 小时；

产出时效指标：2024 年完成合同签订，2025 年完成项目建设；

社会效益指标：有效支撑市场监管部门事中监管业务工作，提升事中监管业务的系统性、规范性、精准性和效能水平。满足向国家市场监督管理总局、本市大数据平台的数据共享需求；

服务对象满意度指标：系统使用用户满意度  $\geq 85\%$ 。

#### （10）北京市综合监管信息系统升级改造项目

产出数量指标：标准规范文件 6 份；服务接口数量 27 个；综合监管信息系统 1 个；检查项数量  $\geq 3000$  个；扫码次数  $\geq 12.5$  万次；50 个场景优化培训服务 150 人次；信息资源—监管基础库 9 类；信息资源—监管原始库 14 类；信息资源—监管主题库 10 类；信息资源—监管专题库 16 类；

产出质量指标：综合监管信息系统可用性  $\geq 99.9\%$ ；

产出时效指标：2024 年完成合同的签订，签订合同后开始系统的建设，完成系统建设周期  $\leq 12$  月；

经济效益指标：优化营商环境；

社会效益指标：转变监管理念，创新监管方式；

可持续影响指标：加强跨部门业务协同；

服务对象满意度指标：系统使用方满意度 $\geq 90\%$ 。

## 二、当年预算执行情况

### （一）当年收入情况

2024 年度本年收入合计 184,258.85 万元，比上年增加 7,127.27 万元，增长 4.02%。

1.财政拨款收入 130,630.25 万元，占收入合计的 70.89%。  
其中：一般公共预算财政拨款收入 130,630.25 万元，占收入合计的 70.89%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占收入合计的 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占收入合计的 0%；

2.上级补助收入 0 万元，占收入合计的 0%；

3.事业收入 297.27 万元，占收入合计的 0.16%；

4.经营收入 52,727.41 万元，占收入合计的 28.62%；

5.附属单位上缴收入 0 万元，占收入合计的 0%；

6.其他收入 603.92 万元，占收入合计的 0.33%。

### （二）当年支出情况

2024 年度本年支出合计 188,144.92 万元，比上年增加 3,106.95 万元，增长 1.68%，其中：基本支出 66,030.15 万元，占支出合计的 35.1%；项目支出 77,216.46 万元，占支出合计的 41.04%；上缴上级支出 0 万元，占支出合计的 0%；经营支出 44,898.31 万元，占支出合计的 23.86%；对附属单位补助支出 0 万元，占支出合计的 0%。



### （三）预算执行率

2024 年财政拨款收入 130,630.25 万元，财政拨款支出 129,118.15 万元，预算执行率为 98.84%。

## 三、整体绩效目标实现情况

### （一）产出完成情况分析

2024 年是实现“十四五”规划目标任务的关键一年。北京市市场监督管理局在市局党组的坚强领导下，在市财政的大力支持下，以政治建设为统领，不折不扣贯彻落实党中央重大决策部署和习近平总书记重要讲话指示批示精神，紧紧围绕“强党建、稳秩序、促发展、保安全”的工作主线，践行“首善标准监管为民”市场监管文化，牢固树立“监管为了更好发展、执法为了更好发展、安全为了更好发展”工作导向，认真完成市政府工作报告重点任务及市场监管总局各项要求，多项工作走在全国前列，北京市人民政府办公厅关于 2024 年度市级行政机关绩效考评结果的通报中，我局考评等级为“优秀”。

#### 1. 产品质量安全监督管理服务项目完成情况

该项目立足本市监管实际，制定印发《北京市市场监督管理局办公室关于开展 2024 年产品质量抽检工作的通知》，通过市市场监管局官网公示产品质量监督抽查实施细则，对本市生产、销售的 93 类重点产品开展抽检，抽检经费向涉及公共安全及消防领域产品大幅倾斜。以问题为导向，聚焦安全项目，市级累计抽检 6735 批次产品，涉及本市 3977 家

经营主体，发现不合格 1060 批次，不合格率 15.7%，其中，安全指标不合格 732 批次，不合格率 10.9%。针对不合格产品，均向其生产者、销售者提出整改建议，责令停止生产、销售，区局累计立案查处 1362 件，公示不合格产品信息 32 期，通过市局微信公众号发布典型案例 104 起，切实形成监管闭环，有效发挥监督抽查发现、消除产品质量安全隐患的作用。2024 年按照电动自行车目录管理的相关要求，围绕目录相关工作的宣传引导，目录受理和编制、归档，目录后市场跟踪调查等重点工作开展。受理 312 家提交的申报材料，受理目录资料 1118 频次，共受理 904 款车型；完成 8 批目录删除汇总编制，共计删除 100 家企业的 802 款车型。2024 年协会开展目录后市场跟踪检查工作，共检查 714 个门店，涉及 46 家企业 397 款车型，车型覆盖率 100%，针对产品一致性要求和禁止非法拼改装电动自行车等方面，进行现场检查及宣传培训。同时，查询门店是否建立清单台账，督促企业严格进货检查验收，强化了经营者规范经营，提高了目录在市场应用的有效性。及时将巡查发现的问题反馈市场监管部门。项目预算 3599 万元，实际支出 3551.4455 万元。

## 2. 食品安全抽检监测服务项目完成情况

2024 年项目预期绩效指标全部达到或超过预期指标，完成情况优秀。全年市级食品安全抽检监测连同部分中央转移支付食品安全抽检监测任务共计完成 69768 批次(超过 67868 批次计划数)，抽检品种覆盖全市 33 大类食品，完成重大

活动食品安全风险监测样品 6785 批次（超过 6520 批次计划数）；全市食品安全监督抽检合格率 99.4%（超过 98.5%的目标值；重大活动监测任务完成率 100%；《北京市市场监督管理局 2024 年市级食品安全抽检监测方案》于 3 月 14 日正式发布实施，按照计划，于 6 月底、9 月底、10 月底、12 月底均按照合同进行验收，全年共完成市级食品安全抽检监测任务 69768 批次，其中：北京市市级食品安全抽检监测任务 68544 批次、中央转移支付食品安全抽检监测任务 1224 批次，满足在在 2024 年 12 月 31 日前分阶段完成的要求；在各项重大活动保障期间全部完成任务。市级食品安全抽检监测经费 11000 万元，其中 256 万元用于支持 2024 年中央转移支付食品安全抽检监测任务资金，10744 万元用于执行 2024 年北京市市级食品安全抽检监测计划任务；2024 年重大活动保障经费合计 1248.9 万元。2024 年，市级食品安全抽检监测抽检不合格食品核查处置率达到 100%，北京市市场食品安全状况稳定可控；各项重大活动食品安全风险监测根据活动举办时间和市局监管需要按时分阶段完成，不合格产品及问题样品已在要求时间内全部报送市局相关处室，处置率达到 100%。有效降低了活动中食品安全风险隐患，为首都各项重大活动的食品顺利、及时、安全供应提供有力的技术支撑。负责组织实施市级食品安全监督抽检工作的单位对食品安全抽检工作 88.75%满意；各项重大活动的被保障单位均为满意。项目预算 12248.90 万元，实际支出 12248.90 万元。

### 3.市场监管领域热线外包服务项目完成情况

综合联系电话服务、登记咨询及市场监管业务系统咨询热线服务，分别为不同群体提供咨询服务，实现了接听用户诉求，解答咨询，提供群众来电解答引导、登记业务咨询、网上登记流程指导、市场监管业务系统咨询解答、投诉处理及建议收集等指导服务，热线平稳运营，线路接通顺畅。2024年热线接通率市场监管业务咨询热线服务（登记咨询及市场监管业务系统咨询热线服务）热线接通率月均达94%以上；综合联系电话一次接通率月均达到92%以上，三次接通率达到100%。为企业提供详细的登记业务咨询、网上登记技术咨询、市场监管各类业务服务系统咨询等服务。项目预算844.872427万元，实际支出844.8576万元。

### 4.市场监管业务宣传项目完成情况

该项目2024年开展1次“市场监管好新闻”评选，选拔优秀市场监管稿件，全年开展108次新闻发布和媒体接待工作，为市场监管工作营造了良好舆论环境。根据各政务新媒体渠道的特点，进行差异化的风格设计，推进政务新媒体的整体布局。通过购买社会服务，强化新媒体稿件的包装策划，推出一系列原创精品稿件，2024全年累计发稿838篇，10万阅读量以上的微信推送2篇。通过对第三方信息监测公司，全年监测涉及市场监管相关信息，进行综合分析研判，提供信息日报251篇和信息专报、快报54期，为领导决策提供参考。通过对市场监管重点业务的专题宣传策划，设立

专项宣传保障经费，针对特定目标人群进行精准宣传，提升公众对市场监管工作的全面认知。

通过全市 6000 块楼宇电视和户外大屏，重要时间节点、重点亮点工作推进进行主题策划 6 次，营造有利于开展市场监管管理工作的良好氛围。顺应短视频平台短、平、快的特点，策划、制作、推广涵盖市场监管的各项职能末梢的短视频 204 条，扩大作品影响力，增加粉丝粘性。通过政务电台的形式创新，丰富新媒体渠道布局，在全面增强粉丝阅读黏性的基础上稳步扩大政务新媒体的影响力。项目预算 947.836 万元，实际支出 881.916712 万元。

#### 5.特种设备安全监管项目完成情况

2024 年项目完成高风险电梯安全评估 2152 台电梯安全评估，根据评估情况进行风险预警；2024 年度完成不少于 2571 人次的无损检测人员及检验人员初试考试、换证考试，补充全市检验检测队伍力量，提升特种设备检验检测水平，为首都特种设备安全提供技术保障；完成本市特种设备单位类许可资质单位新申请事项、延续事项的鉴定评审工作；需委托队伍力量强、技术实力足的权威机构针对重要会议与活动会场、住地等核心区域，重要时段社会面重点特种设备（客运索道、大型游乐设施）开展保障检验与应急技术备勤工作，及时完成所有相关设备的保障检验，准确发现问题隐患，并于重点时段安排技术专家为突发情况的处置提供技术支撑，为会议活动顺利举办与重要时段安全平稳提供安全保障；完

成制作“一台一码”标牌 738288 个。项目预算 896.6621 万元，实际支出 896.309 万元。

#### 6.特种设备安全监督抽查技术服务项目完成情况

2024 年项目完成电梯维保质量监督抽查 400 家，监督电梯维保单位主体责任落实；完成重点和高风险特种设备监督抽查 190 家、90 家叉车使用单位、100 家起重机械使用单位、172 家高风险承压类使用单位监督抽查，监督特种设备使用单位落实使用管理主体责任；年度内完成北京市特种设备检验质量监督抽查约 3853 台；按照市局工作要求，完成年度内不少于 259 家获证单位证后监督检查技术服务辅助工作，强化事中事后监管等工作要求；全市所有固定抱索器客运架空索道进行托压索轮组专项检验。项目预算 426.96 万元，实际支出 424.79 万元。

#### 7.信息系统运维项目完成情况

保障了 2024 年度全市市场监管系统安全稳定地使用各业务系统，及与其他委办局间的数据信息的顺利交换。通过开展信息化业务系统运维、网络与安全运维、信息化基础设施维护等方面确保了市场监管各业务系统安全稳定运行。开展了以下的运维工作：维护各类服务器，各类交换机、路由器等网络安全设备；开展对各应用系统、办公软件、数据库、外网网站等系统的软件维护工作；开展对机房、网络的维护和优化工作。保障北京市市场监督管理局信息化系统高效、稳定的运行，对系统应用支持、各类基础环境更新维护、网络

安全综合管理等方面进行了维护，提高北京市市场监督管理局相关业务的安全性、可靠性、稳定性，保证我市业务的正常开展。对 26 个信息化业务系统提供维护，支撑业务开展。租用网络线路 26 条。项目预算 2346 万元，实际支出 2342.09078 万元。

#### 8.北京市市场监管数据中台升级改造项目完成情况

2024 年数据中台项目完成如下工作：一是统一数据标准，形成 8 大类 84 项数据标准体系，形成 1000 余项标准项清单，建立统一的“数据交流语言”；二是加强数据汇聚，数据中台已汇聚内外部业务数据总量超 43 亿条，日均汇聚量达 643 万条，初步完成 7 个业务主题，658 个数据资源的梳理，建立起较为完整的数据资源目录体系，实现“一库清底数”；三是提升数据质量，按照总局信用数据质量提升行动要求，推动完成了我局约 3000 多万条问题数据的梳理、分析及修改工作，北京局整体数据质量检查得分由 96.07 提升到 99.46；四是强化数据共享，2024 年，数据中台日均共享量达 485 万条，为内部系统及区局新增共享接口约 180 余个，并为外部部门开展了约 50 次个性化数据导出工作，同时依托市大数据平台支持其他委办局申请数据目录数达 139 个，有力的驱动了各业务协同及数据高效利用；五是拓展数据服务，发布高效便捷的“数据快查”应用，组织开展了两次全局范围的培训，为市区所三级用户提供了企业、客体、人员全景画像及空间地图等多项服务，深挖了数据赋能作用；同

时，构建我市 276 万市场主体监管对象库，累计数据调用量达 738 万条，实现对全市“一体化”综合监管工作的数据支撑；六是建设数字驾驶舱，构建了包涵全局业务领域共 585 个指标的数字化指标体系，并发布“数字驾驶舱”四端应用，完成了今日市场监管、主体发展、数据协同等 18 类驾驶舱看板建设，全面支撑了市场监管“用数据说话，用数据决策”数字化工作机制转型。项目预算 556.56 万元，实际支出 556.56 万元。

#### 9.北京市市场监督管理局事中监管系统升级改造项目完成情况

该项目聚焦市场监管部门主要任务，按照实用有效原则，整合原有综合监管、食品、特种设备、计量、产品、接诉即办等领域共 7 个系统，构建覆盖市、区、所三级市场监管部门的一体化事中监管平台。平台开发建设专业检查、检验检测、信用监管、监测预警、接诉即办、专业监管 6 个功能模块，食品风险等级评定，计量器具检验检测、特种设备检验与追溯，工业产品监督抽查，食品抽检结果分析，列严、列异、除名等信用监管，接诉即办工单全流程线上管理，广告、网监等领域监测信息处置，重点领域信用风险分类及风险预警，食品追溯、食品召回、食品“两个责任”、“阳光餐饮”、证照临期预警等功能均已按期完成开发。项目预算 1124.2883 万元，实际支出 1123.2658 万元。

#### 10.北京市综合监管信息系统升级改造项目完成情况



本项目为落实相关要求和我市智慧城市建设工作总体安排，推进全市一体化综合监管工作，支撑我市一体化综合监管体系和全国数字化试验区（北京）建设，按照局党组会工作要求，加快推进北京市综合监管信息系统建设应用，综合监管信息系统相关建设重点任务进展顺利。2024年7月完成综合监管信息系统“343”核心功能建设，并在市、区、所三级监管领域内全面推广应用，截至2024年11月底完成系统基本功能建设，2024年12月底完成系统初验并上线试运行全部系统功能。北京市综合监管信息系统启动建设以来，围绕全市市场检查业务和信息化支撑现状开展业务调研，立足全市市场检查共性支撑业务，完善项目建设需求，系统于2024年7月完成核心功能建设并在全市实施“一码检查”，全市市、区、街镇三级950个具备行政检查权的单位已全部启动扫码检查工作，实现监管部门覆盖率达100%。全市307万户监管对象、全部执法人员、6229项行政检查项信息全部入库，高效支撑日常检查、专项检查、双随机抽查、非现场检查、联合检查、线索核查、巡查等各类型全流程检查，执法人员使用“京办”小程序扫描营业执照上“企业码”或统一社会信用代码启动检查流程，企业群众使用“京通”小程序查涉及本单位的行政检查记录和反馈现场检查情况。项目预算816.14856万元，实际支出816.14856万元。

## （二）效果实现情况分析

### 1.产品质量安全监督管理服务项目效果实现情况

该项目市级累计抽检 6735 批次产品，发现不合格 1060 批次，针对不合格产品，均向其生产者、销售者提出整改建议，责令停止生产、销售，区局累计立案查处 1362 件，公示不合格产品信息 32 期，通过市局微信公众号发布典型案例 104 起，切实形成监管闭环，有效发挥监督抽查发现、消除产品质量安全隐患的作用，本市全年未发生重大产品质量安全事故；及时完成目录申报受理，目录编制及删除工作。开展目录后市场调查，其中无问题的有 688 个门店，涉及 44 家企业 363 款车型；存在一致性问题的有 15 个门店，涉及 15 家企业 24 款车型；存在拼改装问题的有 5 个门店，涉及 4 家企业 10 款车型；未如实上报销售网点、门店不销售该品牌、撤店的有 13 个门店，涉及 12 家企业。并将检查结果录入市局管理系统，为各区执法提供依据。录入系统有问题的 23 家企业涉及 26 个门店 34 款车型。对于发现的问题及时反馈市局进行调查处置，切实加强行业管理，督促企业有效落实产品质量主体责任。2024 年未发生因产品质量监督抽查引发的行政复议及诉讼；未接到申请人对电动自行车目录申报的投诉。

## 2. 食品安全抽检监测服务项目效果实现情况

2024 年该项目中各项重大活动食品安全风险监测根据活动举办时间和市局监管需要按时分阶段完成，不合格产品及问题样品已在要求时间内全部报送市局相关处室，处置率达到 100%。有效降低了活动中食品安全风险隐患，为首都各

项重大活动的食品顺利、及时、安全供应提供有力的技术支撑；市级食品安全抽检监测不合格食品处置率 100%。食品安全群众满意度 88.75%；重大活动食品安全风险监测被保障单位基本满意。

### 3.市场监管领域热线外包服务项目效果实现情况

项目保证热线电话的接通量，尽可能满足公众拨打需求。为公众提供市政府、市局有关文件要求和标准的解读、企业开办过程中政策及流程指导、市场监管系统操作指导等服务，努力打造服务优良、专业性强的公众服务平台。各处室满意度 $\geq 90\%$ 。

### 4.市场监管业务宣传项目效果实现情况

该项目增强粉丝阅读黏性的基础上稳步扩大政务新媒体的影响力；提升信息监测准确度和应对水平；提升企业守法经营意识和公众安全消费意识；提升公众对市场监管职能的认知程度，为市场监管工作营造良好舆论环境。社会公众满意度 94.34%。

### 5.特种设备安全监管项目效果实现情况

保障重大会议活动、重点时段特种设备安全平稳项次 26 项；为我市提供合格的特种设备检验检测人员 1321 人次；持证单位持续满足国家法律法规的要求；电梯风险预警优。许可实施机关满意度 $\geq 95\%$ ；市市场监督管理局满意度 $\geq 90\%$ ；“一台一码”服务的单位和个人满意度 $\geq 90\%$ 。

### 6.特种设备安全监督抽查技术服务项目效果实现情况

监督电梯维保单位主体责任落实；监督人员密集场所及重点点位特种设备使用单位主体责任落实；促进全市特种设备检验质量提升；强化事中事后监管等工作要求；监督索道使用单位主体责任落实。市局满意度 $\geq 90\%$ ；监察机构对工作结果满意。

#### 7、信息系统运维项目效果实现情况

节约市场监管行政管理的相关成本，提高监管人员的工作效率；减少冗余工作环境，优化工作程序。因资源整合、信息整合提高资源的利用率，减少重复的建设投资；通过技术手段的使用及优化业务流程减少管理成本，提升时间价值，节省时间成本。市局、区局使用部门满意度 $\geq 90\%$ 。

#### 8、北京市市场监管数据中台升级改造项目效果实现情况

本项目建成后，全面提升市场监管治理体系和治理能力现代化水平，将市场监管部门的主体数据、监管数据、政务数据进行关联、分析、挖掘、监测，增强维护市场监督管理的能力，实现市场监管工作用数据说话、用数据决策、用数据管理、用数据服务。市局工作人员满意度指标 $\geq 90\%$ 。

#### 9、北京市市场监督管理局事中监管系统升级改造项目效果实现情况

该项目有效支撑市场监管部门事中监管业务工作，提升事中监管业务的系统性、规范性、精准性和效能水平。满足向国家市场监督管理总局、本市大数据平台的数据共享需求。系

统使用用户满意度达到 85%。

## 10、北京市综合监管信息系统升级改造项目效果实现情况

该项目采用了由现场监管转向以非现场监管为核心的理念，并推动各监管部门创新监管方式，积极采用非现场监管手段开展监管工作。系统提供任务合并功能，在开发完成后，在多个部门对同一主体进行检查任务设置时，系统可以提示检查部门可将检查任务合并，形成联合检查的机制，在检查内容不变的情况下，减少对企业的检查次数。

### 四、预算管理情况分析

#### （一）财务管理

##### 1、财务管理制度健全性

北京市市场监督管理局成立以来，陆续修订了《北京市市场监督管理局预算管理办法》等 13 项财务制度，为各项经济活动开展提供了制度保障。为进一步提高市局经济活动管理水平和风险防范能力，落实巡视整改要求，2024 年北京市市场监督管理局又完善了以下财务管理机制。

##### （1）修订了八项财务制度

根据《中共北京市市场监督管理局党组“三重一大”决策实施细则》（以下简称“三重一大”制度）以及财政管理要求，2024 年市局对《北京市市场监督管理局内部控制管理办法》、《北京市市场监督管理局预算管理办法》《北京市市场监督管理局预算绩效管理办法》《北京市市场监督管理

局采购管理办法》《北京市市场监督管理局经济合同管理办法》《北京市市场监督管理局预算项目档案管理办法》《北京市市场监督管理局收支管理办法》《北京市市场监督管理局资产管理办法》等八项财务制度进行了修订。

## （2）修订了《机关本级内部控制手册》

根据新修订的八项财务制度和财政部《行政事业单位内部控制规范（试行）》（财会〔2012〕21号）、《财政部关于全面推进行政事业单位内部控制建设的指导意见》（财会〔2015〕24号）、《中共北京市市场监督管理局党组“三重一大”决策实施细则》（京市监党组发〔2024〕51号）和《北京市市场监督管理局局长办公会会议制度》（京市监发〔2024〕68号）等文件的要求，结合已有内部控制建设的基础上，对机关本级预算、收支、采购、资产、合同、建设项目和其他业务的53个流程进行梳理，形成了新的机关本级内部控制手册。

## （3）制定《采购案例分析》

结合市局实际采购工作将常用采购业务流程进行实例分析，制定《采购案例分析》，为市局各部门开展采购活动提供指引。

## （4）制定《北京市市场监督管理局内部控制建设指引》

为完善市局内部控制体系，加强对所属单位内部控制建设的指导，制定了《北京市市场监督管理局内部控制建设指引》要求局属各预算单位参考《内控指引》，发挥内部控制

建设主体责任，积极完善单位内部控制体系建设。

## 2、资金使用合规性和安全性

严格财务制度落实，一是不断规范报销要求，严格审核各类报销单据，二是通过内控系统增强预算执行的刚性约束，按要求上传相关附件并查验发票真伪，实时监控合同执行情况 and 各部门预算执行进度，2024 年市局通过内控信息系统管理 639 条资金指标；完成 391 条资金合同登记、审核，合同金额 3.135 亿元；完成 5547 条支付单据的支付申请、审核和支付工作。三是聚焦落实各项财务制度过程中的薄弱环节和重点难点，组织召开 2024 年度系统财务工作会和 2025 年预算编报培训会，并面向局机关及非独立核算的事业单位进行新修订财务制度宣贯培训，确保各项制度落到实处，坚决维护制度的严肃性。

2024 年市局在财政、审计等相关检查中未发现资金使用重大违规和安全性问题。

## 3、会计基础信息完善性

北京市市场监督管理局能够严格按照《政府会计制度》和《政府会计准则》相关要求，对发生的经济业务或事项获取充分、适当的原始凭证，进行会计核算，并在决算报告中予以恰当的披露。预算指标执行全部纳入内控系统进行管理，合同审核和报销审批实现了线上审核和流程可视化，确保了会计信息的完善性和质量要求。

## （二）资产管理

市场监管局严格执行国有资产管理规定，没有违规出租、出借资产情况，资产处置按照市财政局审批要求履行审批程序。

### （三）绩效管理

1、发挥制度的保障作用，严格落实财政局绩效管理相关规定和《北京市市场监督管理局预算绩效管理办法》，落实预算项目评审和绩效管理要求。

2、以绩效目标为导向，2024 年对预算明细实施“应评尽评”全覆盖，将事前评审结果直接应用于项目采购环节，完成 87 个项目（或项目预算明细）的预算部门评审，涉及预算资金 23,220.21 万元，审减金额 580.17 余万元，切实做到节约财政资金，控制固化需求增长，加强了项目资金源头成本控制，提升资金使用效益。

3、持续开展运行监控和绩效自评工作。根据《北京市财政局关于开展 2024 年预算绩效管理相关工作的函》等相关文件要求，对市局 2023 年度部门项目支出实施绩效评价，评价项目 102 个；对“市级食品安全抽检监测服务”项目开展了成本绩效分析。对 2024 年度系统 104 个预算项目 1-6 月份的预算执行和绩效目标实现程度开展绩效监控分析，形成了《项目支出绩效目标执行监控报告》、《市级项目支出绩效目标执行监控汇总表》。并对 2024 年 161 个预算明细项目的绩效目标进行了审核，绩效目标在外网进行公开，实现项目全流程闭环绩效管理。



#### （四）结转结余率

2024 年末结转结余 46,114.37 万元，其中财政拨款结余 1,708.44 万元，占总体结转结余的 3.7%，其中基本支出结转结余 395.01 万元、项目结转结余 1,313.43 万元。形成结余的主要原因是公益二类事业单位历年来的经营结余形成的非财政拨款结转和结余。

#### （五）部门预决算差异率

2024 年年初预算支出 178,258.24 万元，本年决算支出 188,144.92 万元，预决算差异率 5.55%。

### 五、总体评价结论

#### （一）评价得分情况

2024 年“部门整体支出绩效评价项目”综合得分 91.66 分，其中，预算执行 18.95 分，整体绩效目标实现 53.81 分，预算管理 18.90 分，部门绩效评定结论为“优秀”，具体情况详见下表。

2024 年“部门整体绩效评价”综合评价结论一览表

评价内容	分值	评价得分
预算执行	20	18.95
整体绩效目标实现	60	53.81
预算管理	20	18.90
综合得分	100	91.66

绩效评定级别	优秀
--------	----

**（二）存在的问题及原因分析**

满意度调查信息呈现不够详实。作为具有一定社会属性、购买服务项目较多的部门，在满意度调查和分析上还不够充分和详实。

**六、措施建议**

强化满意度调查信息的充分性。强化项目及部门整体满意度指标的管理，对效果情况进行满意度问卷调查及分析，提高满意度指标对项目绩效效果支撑。

**七、附件**

2024 年部门整体支出绩效评价指标体系评分表

## 2024 年部门整体绩效评价指标体系评分表

一、当年预算执行情况（20 分）						
一级指标	二级指标	预算数（万元）	执行数（万元）	预算执行率	分值	得分
当年预算 执行情况 （20）	资金总体	178,258.24	188,144.92	94.75%	20	18.95
	基本支出	69,952.07	66,030.15	——		
	项目支出	80,333.69	77,216.46			
	其他	46,919.16	44,898.31			
二、整体绩效目标实现情况（60 分）						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分
整体绩效 目标实现 情况(60)	产出（30）	产出数量指标	产品质量安全监督管理服务项目:产品质量监督抽查数	完成 6735 批次	10	9.32
			产品质量安全监督管理服务项目:及时受理电动自行车生产经营企业目录申请审核反馈率	100%		
			食品安全抽检监测服务项目:市级食品安全抽检监测: 食品抽检品种	食品抽检品种 33 类		
			食品安全抽检监测服务项目:市级食品安全抽检监测:食品安全抽检监测样本数量	完成食品安全抽检监测样本数量 69768 批次		
			食品安全抽检监测服务项目:重大活动技术保障食品安全风险监测: 检测样本量	完成检测样本量 6785 批次		

			市场监管领域热线外包服务项目:三次接通率	三次接通率达到 100%		
			市场监管领域热线外包服务项目:综合联系电话一次接通率	综合联系电话一次接通率月均达 92%		
			市场监管领域热线外包服务项目:正常报告期内,在热线月呼叫量不超过 8.5 万通时,登记咨询热线及市场监管业务系统咨询热线月接通率	2024 年热线接通率市场监管业务咨询热线服务( 登记咨询及市场监管业务系统咨询热线 ) 热线接通率月均达 94%以上		
			市场监管业务宣传项目:通过楼宇电视和户外大屏,在重要时间节点策划主题宣传节,面向公众开展公益广告宣传;	通过楼宇电视和户外大屏,在重要时间节点策划主题宣传节,面向公众开展公益广告宣传 6 次		
			市场监管业务宣传项目: 举办“市场监管好新闻”评选	举办“市场监管好新闻”评选 1 次		
			市场监管业务宣传项目:完成组织新闻发布活动	完成组织新闻发布活动 108 次		
			市场监管业务宣传项目: 策划、制作各类短视频	策划、制作各类短视频 204 期		
			市场监管业务宣传项目:制作各类专题宣传片	制作各类专题宣传片 19 部		
			市场监管业务宣传项目:全年完成信息监测日报	全年完成信息监测日报 251 期		
			市场监管业务宣传项目:在各政务新媒体渠道发布稿件	在各政务新媒体渠道发布稿件 838 条		
			特种设备安全监管项目:制作“一台一码”标牌	完成制作“一台一码”标牌 738288 个		

			特种设备安全监管项目:特种设备单位类行政许可鉴定评审:评审工作响应率	评审工作响应率 $\geq 95\%$		
			特种设备安全监管项目:重大会议与活动特种设备服务保障保障性检验及应急技术备勤委托劳务费:保障检验与应急技术备勤设备数量	保障检验与应急技术备勤设备数量 3251 台		
			特种设备安全监管项目:高风险电梯安全评估:评估电梯数量	评估电梯数量 2152 台		
			特种设备安全监管项目:特种设备检验检测人员考核经费:全年完成特种设备检验检测人员取证及换证人次	全年完成特种设备检验检测人员取证及换证 2571 人次		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:重点和高风险特种设备监督抽查:抽查高风险承压类使用单位	抽查高风险承压类使用单位 172 家		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:重点和高风险特种设备监督抽查:抽查起重机械使用单位	抽查起重机械使用单位 100 家		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:重点和高风险特种设备监督抽查:抽查叉车使用单位	抽查叉车使用单位 90 家		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:重点和高风险特种设备监督抽查:抽查电梯使用单位	抽查电梯使用单位 190 家		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:电梯维保质量监督抽查:监督抽查电梯维保单位数量	监督抽查电梯维保单位数量 400 家		

			特种设备安全监督抽查技术服务项目:特种设备客运架空索道专项检验:专项检验客运索道数量	专项检验客运索道数量 35 条		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:特种设备行政许可证后监督检查技术服务:证后监督检查单位数量	证后监督检查单位数量 259 家		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:特种设备检验质量监督抽查:抽查设备数量	抽查设备数量 3853 台		
			信息系统运维:应用系统维护数量	应用系统维护数量 26 个		
			信息系统运维:网络租用服务数量	网络租用服务数量 26 条		
			北京市市场监管数据中台升级改造项目:数据归集量	数据归集量 $\geq$ 1.6TB		
			北京市市场监管数据中台升级改造项目:数据上链服务	数据上链服务 19 个		
			北京市市场监管数据中台升级改造项目业务基础指标	业务基础指标 700 个		
			北京市市场监管数据中台升级改造项目:信息量	信息量 1500000 万条		
			北京市市场监督管理局事中监管系统升级改造项目:建设检验检测、信用监管、监测预警、接诉即办、专业监管、监管对象管理、监管知识服务管理、用户权限管理等功能模块。	6 个		
			北京市综合监管信息系统升级改造项目:信息资源-监管专题库	完成信息资源-监管专题库 16 类		

			北京市综合监管信息系统升级改造项目：信息资源-监管主题库	完成信息资源-监管主题库 10 类		
			北京市综合监管信息系统升级改造项目：信息资源-监管原始库	完成信息资源-监管原始库 14 类		
			北京市综合监管信息系统升级改造项目：信息资源-监管基础库	完成信息资源-监管基础库 9 类		
			北京市综合监管信息系统升级改造项目：50 个场景优化培训服务	50 个场景优化培训服务 1200 人次		
			北京市综合监管信息系统升级改造项目：扫码次数	完成扫码次数 25.7 万次		
			北京市综合监管信息系统升级改造项目：检查项数量	完成检查项数量 6229 个		
			北京市综合监管信息系统升级改造项目：综合监管信息系统	完成综合监管信息系统 1 个		
			北京市综合监管信息系统升级改造项目：服务接口数量	完成服务接口数量 30 个		
			北京市综合监管信息系统升级改造项目：标准规范文件	完成标准规范文件 6 份		
		产出质量指标	产品质量安全监督管理服务项目：首检检验结论准确率	9 批次产品首检结论错误，首检结论准确率 99.86%	10	9.17

			产品质量安全监督管理服务项目:电动自行车目录受理审核情况	2024 年,协会共受理 312 家提交的申报材料,受理目录资料 1118 频次,共受理 904 款车型。依据目录编制规程要求,协会受理审核完成提交各认证机构复核确定后,提交三方会审,并将会审通过的产品编制目录。共完成第 64 至 72 批共 9 批次,已经完成材料归档。		
			产品质量安全监督管理服务项目:监督抽查流程规范性	按抽查工作规程开展相关工作,存在个别抽样文书填写不规范的情况,全部通报并按要求及时整改。		
			食品安全抽检监测服务项目:市级食品安全抽检监测:食品安全抽检合格率	食品安全抽检合格率 99.4%		
			食品安全抽检监测服务项目:重大活动技术保障食品安全风险监测:任务完成率	任务完成率 100%		
			市场监管领域热线外包服务项目:综合联系电话人工服务每月有效投诉数量	2024 年综合联系电话服务全年投诉 18 件,符合设定的指标要求		
			市场监管领域热线外包服务项目:热线人工服务每月有效投诉率	2024 年市场监管业务咨询热线服务(登记咨询及市场监管业务系统咨询热线)全年投诉 16 件,投诉率 $\leq 0.02\%$ ,符合考核要求(投诉率 $\leq 0.1\%$ ),符合设定的指标要求		
			市场监管业务宣传项目:信息监测日报全面覆盖涉市场监管重大信息,并保证及时跟进检测	按要求完成		
			市场监管业务宣传项目:栏目和视频制作到达高清标准 1920*1080。	按要求完成		



			市场监管业务宣传项目:宣传策划稿件、栏目和视频主题明确,策划新颖,符合网络传播规律,符合讲好市场监管影像故事、展示市场监管职能的基本要求	按要求完成		
			特种设备安全监管项目:重大会议与活动 特种设备:设备因保障检验未发现问题隐患发生事故或重大影响事件,应急备勤处置不及时次数合计	0次		
			特种设备安全监管项目:特种设备检验检测人员考核经费:考试组织中违规行为出现次数	0次		
			特种设备安全监管项目:完成锅炉、容器、压力管道元件制造;锅炉、容器、压力管道的安装、改造、修理;容器和压力管道设计;气瓶、移动式压力容器充装等评审工作,为许可实施机关提供准确、客观的鉴定评审结论。	达到质量要求		
			特种设备安全监管项目:高风险电梯安全评估:评估质量符合有关工作要求	评估质量符合有关工作要求		
			特种设备安全监管项目:通过应用“一台一码”,规范特种设备使用管理、维护保养、检验检测工作,应用人脸识别、定位技术、作业过程影像记录等综合管理手段,防范“以包代管”、“以修代保”等责任落实不到位问题,提升特种设备使用管理和电梯维保工作监管精准性	符合要求		

		特种设备安全监督抽查技术服务项目:特种设备行政许可证后监督检查技术服务:按要求完成年度获证单位证后监督检查技术服务辅助工作,发现问题家次不少于100 家次。	按要求完成年度获证单位证后监督检查技术服务辅助工作, 发现问题 696 家次		
		特种设备安全监督抽查技术服务项目:特种设备检验质量监督抽查:按要求完成抽查工作, 发现问题 300 条以上	按要求完成抽查工作, 发现问题 2090 条		
		特种设备安全监督抽查技术服务项目:电梯维保质量监督抽查与重点和高风险特种设备监督抽查:抽查质量符合有关工作要求	符合有关工作要求		
		特种设备安全监督抽查技术服务项目:特种设备客运架空索道专项检验:检验质量	检验质量符合要求		
		信息系统运维:全年因信息化软硬件故障原因导致的业务应用系统异常运行时间	未发生故障		
		信息系统运维:系统正常运行率	系统正常运行率 $\geq 90\%$		
		北京市市场监管数据中台升级改造项目:故障响应时间	故障响应时间 $\leq 2$ 小时		
		北京市市场监管数据中台升级改造项目:系统正常运行率	系统正常运行率 $\geq 90\%$		
		北京市市场监督管理局事中监管系统升级改造项目:系统需稳定、可靠、安全、实用。2 网络稳定的环境下,系统响应时间 $< 2$ 秒,一般数据响应时间 $< 5$ 秒。3 系统故障修复,紧急事故 $< 2$ 小时,一般	达到质量要求		

			事故 < 4 小时。			
			北京市综合监管信息系统升级改造项目： 综合监管信息系统可用性	目前系统仍处于建设阶段，暂不涉及		
		产出时效指标	产品质量安全监督管理服务项目：电动自行车目录跟踪调查的时效性	2024 年 1 至 12 月，协会在对第 1-71 批目录内 30 家企业 18 个品牌 138 款车型开展目录后市场跟踪调查工作，共检查 714 个门店，涉及 46 家企业 28 个品牌 397 款车型。	10	9.4
			产品质量安全监督管理服务项目：一季度完成抽查计划制定，组织开展承检机构采购。三季度前完成抽样不少于 5000 组，年底前完成全部工作。	均按进度要求推进完成抽查工作。		
			食品安全抽检监测服务项目：重大活动技术保障食品安全风险监测：完成进度：根据工作要求，在 2024 年 12 月 31 日前分阶段完成	12 月。在各项重大活动保障期间全部完成。		
			食品安全抽检监测服务项目：市级食品安全抽检监测：食品安全抽检监测进度	《北京市市场监督管理局 2024 年市级食品安全抽检监测方案》于 3 月 14 日正式发布实施，按照计划，于 6 月底、9 月底、10 月底、12 月底均按照合同进行验收，全年共完成市级食品安全抽检监测任务 69768 批次，其中：北京市市级食品安全抽检监测任务 68544 批次、中央转移支付食品安全抽检监测任务 1224 批次，满足在 2024 年 12 月 31 日前分阶段完成的要求。		

			市场监管领域热线外包服务项目: 2023年12月-2024年1月开展招标工作;2024年1月-2月签订服务合同; ; 2024年3月-2024年12月, 稳步开展热线相关工作,就接通率等重点指标做好跟踪绩效考核工作	已按要求完成所有工作		
			市场监管业务宣传项目: 2025年4月30日前完成	按要求完成		
			特种设备安全监管项目:重大会议与活动特种设备服务保障保障性检验及应急技术备勤委托劳务费:完成保障检验及应急技术备勤时间	按期限完成		
			特种设备安全监管项目:特种设备检验检测人员考核经费:完成人员考试考核任务时间	按期限完成		
			特种设备安全监管项目:高风险电梯安全评估与特种设备单位类行政许可鉴定评审:项目完成时限 2024年12月31日前	按期限完成		
			特种设备安全监管项目:“一台一码”项目完成时限	按期限完成		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:特种设备行政许可证后监督检查技术服务:按计划完成辅助工作,四季度支付尾款。	按照时限要求完成		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:特种设备检验质量监督抽查:按计划完成抽查工作,四季度支付尾款。	按照时限要求完成		

			特种设备安全监督抽查技术服务项目:特种设备客运架空索道专项检验:项目完成时限	按照时限要求完成		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:项目完成时限 2024 年 12 月 31 日前完成	按照时限要求完成		
			信息系统运维: 预期合同服务期限	3-12 个月		
			北京市市场监管数据中台升级改造项目: 数据更新频率	数据更新频率 $\leq$ 1 天		
			北京市市场监督管理局事中监管系统升级改造项目: 2024 年完成合同签订, 2025 年完成项目建设。	2024 年完成合同签订		
			北京市综合监管信息系统升级改造项目: 2024 年完成合同的签订, 签订合同后开始系统的建设, 完成系统建设周期 $\leq$ 12 月	12 月初完成合同初验, 目前进度正常		

效果（30）	社会效益指标	产品质量安全监督管理服务项目:充分发挥电动自行车目录管理作用,有效保障本市销售电动自行车产品质量安全。	及时完成目录申报受理,目录编制及删除工作。开展目录后市场调查,其中无问题的有 688 个门店,涉及 44 家企业 363 款车型;存在一致性问题的有 15 个门店,涉及 15 家企业 24 款车型;存在拼改装问题的有 5 个门店,涉及 4 家企业 10 款车型:未如实上报销售网点、门店不销售该品牌、撤店的有 13 个门店,涉及 12 家企业。并将检查结果录入市局管理系统,为各区执法提供依据。录入系统有问题的 23 家企业涉及 26 个门店 34 款车型。对于发现的问题及时反馈市局进行调查处置,切实加强行业管理,督促企业有效落实产品质量主体责任。	20	17.32
		产品质量安全监督管理服务项目:依法对生产、销售不合格产品行为进行处理,督促经营主体有效落实质量主体责任,及时公开不合格产品信息,严守产品质量安全底线,确保本市全年不发生重大产品质量安全事故。	市级累计抽检 6735 批次产品,发现不合格 1060 批次,针对不合格产品,均向其生产者、销售者提出整改建议,责令停止生产、销售,区局累计立案查处 1362 件,公示不合格产品信息 32 期,通过市局微信公众号发布典型案例 104 起,切实形成监管闭环,有效发挥监督抽查发现、消除产品质量安全隐患的作用,本市全年未发生重大产品质量安全事故。		
		食品安全抽检监测服务项目:市级食品安全抽检监测:不合格食品处置率	不合格食品处置率 100%		

			<p>食品安全抽检监测服务项目:重大活动技术保障食品安全风险监测:及时发现供应食品和重大活动场所就餐食品安全风险,降低食源性兴奋剂和食品安全风险隐患,为重大活动保障决策提供技术支撑。</p>	<p>优。2024 年,本项目中各项重大活动食品安全风险监测根据活动举办时间和市局监管需要按时分阶段完成,不合格产品及问题样品已在要求时间内全部报送市局相关处室,处置率达到 100%。有效降低了活动中食品安全风险隐患,为首都各项重大活动的食品顺利、及时、安全供应提供有力的技术支撑。</p>		
			<p>市场监管领域热线外包服务项目:保证热线电话的接通量,尽可能满足公众拨打需求。为公众提供市政府、市局有关文件要求和标准的解读、企业开办过程中政策及流程指导、市场监管系统操作指导等服务,努力打造服务优良、专业性强的公众服务平台。</p>	<p>保证热线电话的接通量,尽可能满足公众拨打需求。为公众提供市政府、市局有关文件要求和标准的解读、企业开办过程中政策及流程指导、市场监管系统操作指导等服务,努力打造服务优良、专业性强的公众服务平台。</p>		
			<p>市场监管业务宣传项目:增强粉丝阅读黏性的基础上稳步扩大政务新媒体的影响力;提升信息监测准确度和应对水平;提升企业守法经营意识和公众安全消费意识;提升公众对市场监管职能的认知程度,为市场监管工作营造良好舆论环境</p>	<p>按要求完成</p>		
			<p>特种设备安全监管项目:重大会议与活动特种设备服务保障保障性检验及应急技术备勤委托劳务费:保障重大会议活动、重点时段特种设备安全平稳项次</p>	<p>保障重大会议活动、重点时段特种设备安全平稳项次 26 项</p>		

			特种设备安全监管项目:特种设备检验检测人员考核经费:为我市提供合格的特种设备检验检测人员	为我市提供合格的特种设备检验检测人员 1321 人次		
			特种设备安全监管项目:特种设备单位类行政许可鉴定评审:持证单位持续满足国家法律法规的要求	持证单位满足国家法律法规的要求		
			特种设备安全监管项目:高风险电梯安全评估:电梯风险预警	达到效果		
			特种设备安全监管项目:实现乘客快速查询拨打电梯应急救援电话,提升电梯困人事件处置效率。乘客通过扫码查看电梯维护保养及检验检测情况,信息公开透明保障乘客对电梯有关情况的知情权。	符合要求		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:特种设备客运架空索道专项检验:监督索道使用单位主体责任落实	落实责任主体		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:特种设备行政许可证后监督检查技术服务:强化事中事后监管等工作要求	按要求执行		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:特种设备检验质量监督抽查:促进全市特种设备检验质量提升	得到提升		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:重点和高风险特种设备监督抽查:监督人员密集场所及重点点位特种设备使用单位主体责任落实	落实责任主体		



			特种设备安全监督抽查技术服务项目:电梯维保质量监督抽查:监督电梯维保单位主体责任落实	落实责任主体		
			信息系统运维:节约市场监管行政管理的相关成本,提高监管人员的工作效率。减少冗余工作环境,优化工作程序。因资源整合、信息整合提高资源的利用率,减少重复的建设投资;通过技术手段的使用及优化业务流程减少管理成本,提升时间价值,节省时间成本。	基本实现运维服务效果		
			北京市市场监管数据中台升级改造项目:本项目建成后,全面提升市场监管治理体系和治理能力现代化水平,将市场监管部门的主体数据、监管数据、政务数据进行关联、分析、挖掘、监测,增强维护市场监督管理的能力,实现市场监管工作用数据说话、用数据决策、用数据管理、用数据服务。	基本达到预期目标		
			北京市市场监督管理局事中监管系统升级改造项目:有效支撑市场监管部门事中监管业务工作,提升事中监管业务的系统性、规范性、精准性和效能水平。满足向国家市场监管总局、本市大数据平台的数据共享需求。	达成预期目标		
			北京市综合监管信息系统升级改造项目:转变监管理念,创新监管方式	采用了由现场监管转向以非现场监管为核心的理念,并推动各监管部门创新监管		

				方式,积极采用非现场监管手段开展监管工作。		
		满意度指标	产品质量安全监督管理服务项目:12345接到申请人对电动自行车目录申报的投诉数量占受理数量的比重	未接到申请人对电动自行车目录申报的投诉	10	8.6
			产品质量安全监督管理服务项目:因产品质量监督抽查引发的行政复议诉讼败诉案件数量占抽查批次数的比重	未发生因产品质量监督抽查引发的行政复议及诉讼		
			食品安全抽检监测服务项目:市级食品安全抽检监测:食品安全群众满意度	食品安全群众满意度 88.75%		
			食品安全抽检监测服务项目:重大活动技术保障食品安全风险监测:被保障单位基本满意	100%。本项目中各项重大活动的被保障单位均为满意,收到上级主管部门的领导批示、感谢信等,表达各被保障单位对各项重大活动食品安全技术保障的高度满意及评价,达到了设定的服务对象满意度指标。		
			市场监管领域热线外包服务项目:各处室满意度	各处室满意度≥90%		
			市场监管业务宣传项目:社会公众满意度不低于	社会公众满意度 94.34%		
			特种设备安全监管项目:特种设备单位类行政许可鉴定评审:许可实施机关满意度	许可实施机关满意度≥95%		
			特种设备安全监管项目:市市场监督管理局满意度	市市场监督管理局满意度≥90%		
			特种设备安全监管项目:“一台一码”服	“一台一码”服务的单位和相关人员满意		

			务的单位和相关人员满意度	度≥90%		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:电梯维保质量监督抽查与重点和高风险特种设备监督抽查:市市场监督管理局满意度	市市场监督管理局满意度≥90%		
			特种设备安全监督抽查技术服务项目:特种设备检验质量监督抽查与特种设备行政许可证后监督检查技术服务:监察机构对工作结果满意	监察机构对工作结果满意		
			信息系统运维:市局、区局使用部门满意度	市局、区局使用部门满意度≥90%		
			北京市市场监管数据中台升级改造项目:全局人员满意度	全局人员满意度指标≥90%		
			北京市市场监督管理局事中监管系统升级改造项目:系统使用用户满意度	系统使用用户满意度达到 85%		
三、预算管理情况(20分)						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分
预算管理情况(20)	财务管理(4)	财务管理制度健全性	各项制度健全,财务管理制度及会计核算制度完整、合规	内部控制管理办法、预算管理办法、预算绩效管理办法、采购管理办法、经济合同管理办法、项目档案管理办法、收支管理办法、资产管理方法等完整、合规	1	1

		资金使用合规性和安全性	资金使用符合相关财务管理制度的规定；资金拨付有完整的审批程序和手续；开支范围合理；资金使用符合政府采购的程序和流程	资金使用符合国家财经法规和我局财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付做到有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过上会决策；资金使用符合政府采购的程序和流程	2	1.5
		会计基础信息完善性	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确	会计信息真实、完整、准确	1	1
	资产管理（4）	资产管理规范性	资产配置合理；资产购置及处置规范；资产使用符合资产管理的要求	资产配置、使用、处置符合规范，按要求进行报批；按资产管理办法执行	4	4
	绩效管理（4）	绩效管理情况	对绩效信息及时进行汇总分析整理；对绩效目标偏离情况及时进行矫正	成立绩效工作组，能够及时对绩效信息进行汇总分析整理，对绩效目标偏离情况能及时进行矫正	4	4
	指标	2023 年		2024 年	分值	
	结转结余率（4）	21.88%		23.38%	4	3.4
	部门预决算差异率（4）	22.61%		5.55%	4	4
合计					100	91.66